



HOTĂRÂREA nr. 1 din 14.01.2026

a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale „TRAIAN” Târnăveni

În temeiul Legii învățământului preuniversitar nr. 198 / 2023, cu completările și modificările ulterioare;

În baza art. 137-150 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OM 5726/06.08.2024;

Ținând cont de cererile apărâtorilor legali, cu nr. 3659/23.12.2025, 17/08.01.2026, 25/09.01.2026;

În baza art. 127 litera k), art. 139, alin. (2) litera d) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198 / 04.07. 2023, cu completările și modificările ulterioare;

În baza H.G. nr. 569 din 15.07.2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;

Ținând cont de Centralizatorul cu solicitările cadrelor didactice navetiste, privind decontarea navetei pentru luna decembrie 2025, înregistrat la Secretariat cu nr. 44 din 12.01.2026;

În baza Metodologiei privind dezvoltarea curriculumului la decizia școlii, cu modificările și completările ulterioare, aprobat prin OMEC nr. 3238 din 5.02.2021;

În conformitate cu Procesul verbal încheiat în ședința Comisiei pentru Curriculum a Școlii Gimnaziale „Traian” Târnăveni, înregistrat la Secretariat nr. 43 din 12.01.2026;

Având în vedere Adresa IȘJ Mureș nr. 166/12.01.2026 referitor la calendarul de avizare a programelor CDEOȘ;

În baza H.G. nr. 732 din 04.09.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor și cuantumului acestora;

În baza art. 108^{^1} din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023, cu completările și modificările ulterioare;

În baza art. 72 alin. (10) literele a), h), i) și k) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OM 5726/06.08.2024;

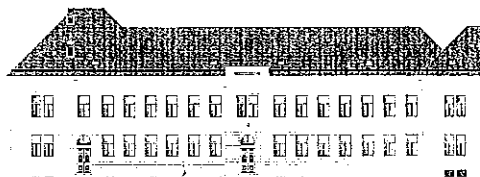
În conformitate cu Procesul verbal încheiat în cadrul Comisiei de management al burselor din unitatea de învățământ, înregistrat la Secretariat cu nr. 1 din 05.01.2026, cu privire la absențele nemotivate acumulate de elevii beneficiari de burse sociale în anul școlar 2025-2026, pentru luna decembrie 2025;

În conformitate cu Procesul verbal încheiat în cadrul Comisiei de management al burselor din unitatea de învățământ, înregistrat la Secretariat cu nr. 79 din 13.01.2026, cu privire la bursele de merit, pentru anul școlar 2025-2026;

În baza art. 23 alin. (1), (1¹), (1²) și (1³) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198 / 2023;

Având în vedere Adresa IȘJ Mureș nr. 1176/10.12.2025 referitor la cifrele de școlarizare;

În conformitate cu Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2026-2027, aprobată prin OMEC nr. 6696 / 14.11.2025;





În conformitate cu art. 33 alin. (9) din OMEC nr. 6.695/2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027;

Ținând cont de propunerile Consiliului profesoral din 13.01.2026;

În baza Codului Muncii – Legea nr. 53/24.01.2003;

În conformitate cu Planificarea concediilor pentru anul 2026 a personalului auxiliar și administrativ;

În conformitate cu art. 28 alin. (10) din Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, nr. înreg. 1104 din 09.07.2025;

În baza prevederilor OME nr. 6223/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „TRAIAN” Târnăveni,
constituit prin Decizia Directorului Școlii Gimnaziale „Traian” Târnăveni nr. 89/29.09.2025.
întrunit în ședința din ziua de **14.01.2026**,

HOTĂRĂȘTE:

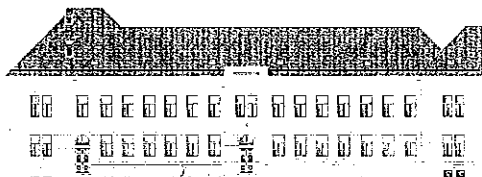
Art. 1. Se acordă avizul consultativ favorabil pentru elevii plecați, după cum urmează:

Rotar Bianca (VII-a B) la Școala Gimnazială „Avram Iancu” Târnăveni,
Mezei Sonia Laura (VI-a C) în Austria,
Popa David Nicolae (III-a B) la Școala nr. 7 Mediaș (jud. Sibiu)

Art. 2. Se aprobă decontarea navetei pentru luna decembrie 2025, pentru următoarele persoane angajate ale Școlii Gimnaziale „Traian” din Târnăveni:

- prof. BACSKO Veronica
- prof. CIUCHEȘ Cecilia – Elena
- prof. CRĂCIUN Adina – Alexandra
- prof. CSIKI Erzsébet – Gyöngyi
- prof. HIDI Bálint
- prof. IGNAT Claudia - Maria
- prof. KESZEG Ilonka
- prof. KESZEG Levente
- prof. înv. primar LĂCĂTUȘ Monica
- prof. înv. primar MOLNÁR Mónika
- prof. înv. primar NOANEA Cristina – Maria
- prof. PAPP Csaba
- prof. înv. primar STÎNGACIU LILIANA
- prof. TOGĂNEL Alexandra

Art. 3. Se aprobă centralizatorul opțiunilor care vor fi studiate în anul școlar 2026-2027, după cum apare centralizat în anexă.





Art. 4. Se aprobă următoarele modificări burse, pentru luna decembrie 2025, prin suspendarea unui număr de 8 dosare de bursă pe luna decembrie pe motiv de absențe nemotivate (7 dosare) și dosare incomplete (1 dosar), după cum urmează:

- [redacted] – bursă venit mic, 58 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă venit mic, 13 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă incluziune, 18 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă venit mic, 56 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă incluziune, 16 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă venit mic, 15 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă incluziune, 16 absențe nemotivate;
- [redacted] – bursă medicală, nu are actualizată adeverința medicală

Art. 5. Se aprobă un număr de 12 de burse de merit, pentru anul școlar 2025-2026, începând cu luna ianuarie 2026, după cum urmează:

- clasa a V-a A: 3 burse de merit
- clasa a V-a B: 3 burse de merit
- clasa a V-a C: 3 burse de merit
- clasa a V-a D: 3 burse de merit

Art. 6. Se aprobă Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027, în conformitate cu propunerile Consiliului profesoral, după cum urmează:

- 1 (una) grupă mixtă la grădiniță la Școala Primară „Decebal” Bobohalma,
- 3 (trei) clase de pregătitoare la secția română cu 22 de elevi fiecare, 1 clasă de pregătitoare cu predare în limba maghiară cu 20 de locuri, 0,25 clasă de pregătitoare la Școala Primară „Decebal” Bobohalma cu 2 elevi,
- fără schimbări la celelalte clase deja înființate: 16 clase la nivel primar (I-A, B, C, D, II- A, B, C, D, III-A, B, C, D, IV-A, B, C, D), 14 clase la nivel gimnazial (V-A, B, C, VI-A, B, C, D, VII-A, B, C, VIII-A, B, C, D), 1 clasă în regim simultan la Școala Primară „Decebal” Bobohalma (I–III–IV B)

Art. 7. Se aprobă componența Comisiei de mobilitate pentru anul școlar 2026, după cum urmează:

Președinte: prof. Crăciun Adina Alexandra

Membri: prof. înv. Primar Lupean Daniela, prof. înv. primar Molnár Margareta, prof. Dendrino Laurențiu

Art. 8. Se aprobă programarea concediilor de odihnă pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, pentru anul 2026, conform programărilor individuale realizate de către aceștia.

Art. 9. Prezenta hotărâre va fi comunicată în format electronic de către secretarul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Traian” Târnăveni, înv. Simon Liliana, persoanelor în cauză și va fi adusă la cunoștința celorlalți salariați și persoanelor interesate prin publicare pe site-ul propriu, la rubrica Hotărâri CA.

Președinte Consiliu de administrație,
Prof. Precup Raluca Minerva



Secretar,
înv. Simon Liliana

Intocmit/Redactat:
Nr. pagini: 3



RO 545600 - Târnăveni
Str. Republicii nr. 92
Tel. 0265-446317 Fax 0265-446548
e-mail: gimnaziultraian@yahoo.com
web: www.gimnaziultraian.ro
facebook: <https://www.facebook.com/gimnaztraian18>



HOTĂRÂREA nr. 2 din 26.01.2026

a Consiliului de administrație al Școlii Gimnaziale „TRAIAN” Târnăveni

În temeiul Legii învățământului preuniversitar nr. 198 / 2023, cu completările și modificările ulterioare;

În baza art. 137-150 din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OM 5726/06.08.2024;

Ținând cont de cererile aparținătorilor legali, cu nr. 90/15.01.2026, 119/19.01.2026, 117/19.01.2026;

În conformitate cu listele obiectivelor de inventar propuse pentru casare, întocmite de Comisia de inventariere, înregistrate la serviciul Secretariat cu nr. 3675 din 30.12.2025 și nr. 3673 din 30.12.2025;

Având în vedere prevederile art. 7 alin (1) și (3), art. 8 alin (1) din Legea contabilității nr. 82 din 24 decembrie 1991 (republicată);

În conformitate cu Ordinul MFP nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;

În baza Referatului de specialitate pentru aprobarea rezultatelor inventarierii patrimoniului, pe anul 2025, întocmit de serviciul Contabilitate, înregistrat la Secretariatul unității cu nr. 130 din 19.01.2026;

În conformitate cu Procesele verbale întocmite de Comisia de inventariere, înregistrate la Secretariatul unității cu nr. 21 din 09.01.2026 și 22 din 09.01.2026;

În temeiul Legii nr. 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice, respectiv a Legii nr. 273 din 23 iunie 2006 privind finanțele publice locale;

În baza Referatului înaintat de serviciul Contabilitate cu privire la Contul de execuție de la 31 decembrie 2025, înregistrat la Secretariatul unității cu numărul 165 din 23.01.2025;

În baza Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobat prin OMEC nr. 6695 din 14.11.2025;

Ținând cont de solicitările cadrelor didactice depuse la Secretariatul unității cu nr. 152 / 22.01.2026, 168 / 23.01.2026, 166 / 23.01.2026, 167 / 23.01.2026, 169 / 23.01.2026, 170 / 23.01.2026, 171 / 23.01.2026 privind completarea normei didactice pentru titulari, pe perioadă nedeterminată și pe perioadă determinată, respectiv pentru titulari pe viabilitatea postului, pe perioadă determinată;

În baza prevederilor OME nr. 6223/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;

Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale „TRAIAN” Târnăveni,
constituit prin Decizia Directorului Școlii Gimnaziale „Traian” Târnăveni nr. 89/29.09.2025.

Întrunit în ședința din ziua de **26.01.2026**,

HOTĂRĂȘTE:

Art. a) Se acordă avizul consultativ favorabil pentru elevii plecați, după cum urmează:

[REDACTED] (II-a A) plecată în Germania,





Art. b) Se acordă avizul consultativ favorabil pentru elevii veniți, după cum urmează:

[REDACTED] (I - B) venit de la Școala Gimnazială Glod (jud. Alba),

[REDACTED] (IV - B) venit de la Liceul Teoretic „Dumitru Tăuțan” (jud. Cluj),

Art. 2 Se aprobă lista obiectivelor de inventar propuse pentru casare, după cum apare centralizat în listele întocmite de Comisia de inventariere, înregistrate cu nr. 3675 din 30.12.2025 și nr. 3673 din 30.12.2025;

Art. 3 Se aprobă rezultatele inventarierii, după cum apare centralizat în anexă;

Art. 4 Se aprobă Contul de execuție la 31.12.2025, după cum apare centralizat în anexă;

Art. 5 Se aprobă solicitările cadrelor didactice titulare și titulare pe viabilitatea postului depuse la secretariatul unității, în vederea completării normei didactice cu ore, în specializare, pentru anul școlar 2026-2027, conform actelor de studii, la nivelul unității, cu specificarea că aceste ore au viabilitate 2 ani, conform art.27 din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, după cum urmează:

prof. Madarasz - Hălmăciu Alexandru, 2 ore de Chimie la secția română, pe perioadă determinată,

prof. Hegheș Adela – Maria, 2 ore de Limba engleză la secția română, pe perioadă determinată,

prof. Precup Raluca Minerva, 8 ore de Religie ortodoxă, pe perioadă nedeterminată,

prof. Rezan Mariana – Adela, 10 ore de Limba și literatura română, pe perioadă nedeterminată,

prof. Gagyí Zoltán – Loránd, 1 oră de Istorie la secția română, pe perioadă nedeterminată,

prof. Gătej Ildikó – Etelka, 6 ore de Chimie la secția română, pe perioadă nedeterminată,

prof. Epure Gyöngyi – Erika, 4 ore de Matematică la secția română, pe perioadă nedeterminată,

Art. 6 Prezenta hotărâre va fi comunicată în format electronic de către secretarul Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Traian” Târnăveni, înv. Simon Liliana, persoanelor în cauză și va fi adusă la cunoștința celorlalți salariați și persoanelor interesate prin publicare pe site-ul propriu, la rubrica Hotărâri CA.

Președinte Consiliu de administrație,
Prof. Precup Raluca Minerva

Secretar,
înv. Simon Liliana

